АДМІНІСТРАЦІЯ
САКСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
ТАСИЛЬ БОЛЮГИ

П Р И К А З

02.10.2023 № 307

г. Саки

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и во исполнение Дорожной карты организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе Республики Крым в 2024 году, с целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в Сакском районе Республики Крым в 2024 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Сакском районе

Республики Крым в 2024 году (далее – План) согласно приложению (прилагается).

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района Республики Крым (Фоменко Е.Н):

2.1. Оказать информационно-методическую помощь руководителям общеобразовательных организаций.

2.2. Обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки.

3. Руководителям общеобразовательных организаций Сакского района Республики Крым:

3.1. Разработать и утвердить План в соответствии с компетенцией.

3.2. Обеспечить выполнение мероприятий Плана в полном объеме в установленные сроки.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Илларионову Н.А.

Начальник отдела образования Б.А. Яковец

С приказом ознакомлены: Н.А. Илларионова «02» 10 2023 г.

Е.Н. Фоменко «02» 10 2023 г.

Приложение

УТВЕРЖДЁН
приказом отдела образования
администрации Сакского района
Республики Крым
02.10.2023 № 307

ПЛАН
ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В САКСКОМ РАЙОНЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ В 2024 ГОДУ

Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
МОНМ РК	Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
УОО	Управление общего образования МОНМ РК
УНКСЗО	Управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования МОНМ РК
ПФУ	Планово-финансовое управление МОНМ РК
МОУО	Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов
КРИППО	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»
ЦОМКО	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования»
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Республики Крым (на базе ЦОМКО)
ОО	Образовательная организация
СПО	Среднее профессиональное образование
ГОО	Государственные образовательные организации
РИС	Региональная информационная система
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ПК	Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов
ЭМ	Экзаменационные материалы
КК	Конфликтная комиссия
ДПП ПК	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
МР	Методические рекомендации
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ОН	Общественное наблюдение
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
СИЦ	Ситуационно-информационный центр
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИУС-9	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНОВ (ППЭ)			
Формирование сети ППЭ			
1.1	Внесение информации о ППЭ в РИС «Планирование ГИА», включая аудиторный фонд.	Ноябрь 2023 г.	ИМО
1.2	Техническое оснащение и подготовка ППЭ в соответствии с требованиями Порядков проведения ГИА (приложение 1).	Декабрь 2023 г.-май 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ИМО, руководители ППЭ
1.3	Участие работников ППЭ в апробациях и тренировочных мероприятиях на базе ППЭ.	Октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ОО
1.4	Двухэтапная проверка готовности ППЭ за две недели до начала соответствующего этапа проведения экзаменов и перед каждым днем экзаменов.	Согласно расписанию проведения экзаменов	Отдел образования Сакского района, ОО
2. ПОДГОТОВКА ПУНКТОВ ПРОВЕРКИ ЗАДАНИЙ (ППЗ)			
2.1	Техническое обеспечение ППЗ для ГИА-9	Март – июнь 2024 г.	Отдел образования Сакского района
3. ПОДГОТОВКА УДАЛЕННЫХ ПУНКТОВ РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ			
3.1	Техническое оснащение удаленных пунктов рассмотрения апелляций	Февраль - март 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ИМО
4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА			
4.1	Анализ проведения ГИА в общеобразовательных организациях Сакского района в 2023 году, выявление проблемных зон и постановка задач на 2024 год.	Октябрь 2023 г.	ИМО, ОО
4.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-2023.	Август – октябрь 2023 г.	ИМО, ОО
4.3	Организация работы по повышению качества преподавания учебных предметов.	Август 2023 г. – май 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ИМО, ОО
4.4	Сбор предложений от общеобразовательных организаций по местам регистрации на итоговое сочинение (изложение), итоговое собеседование в 9 классе и ГИА, местам проведения итогового сочинения (изложения).	Сентябрь – ноябрь 2023 г.	Отдел образования Сакского района
4.5	Регистрация участников ГИА-9, ГИА-11, участников итогового сочинения (изложения) и участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в установленные сроки.	Ноябрь 2023 г. – май 2024 г.	ИМО
4.6	Проведение апробаций и тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА с участием педагогических работников и обучающихся	Октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Отдел образования Сакского района
4.7	Закрепление зарегистрированных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и участников ГИА-11 и ГИА-9 за утвержденными	Февраль 2024 г., апрель 2024 г. август 2024 г.	Отдел образования Сакского района

	местами проведения и ППЭ в РИС «Планирование ГИА».		
4.8	Формирование сопроводительной документации для проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, а также на каждый ППЭ для каждого экзамена согласно расписанию ГИА.	По графику проведения экзаменов	Отдел образования Сакского района, ИМО
4.9	Предоставление в ЦОМКО сводных данных и подтверждающих документов по всем участникам итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе, участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ для создания особых условий при прохождении ГИА данной категорией выпускников.	Перед каждым этапом итогового сочинения (изложения), устного итогового собеседования в 9 классе и перед каждым периодом ГИА	ИМО
5. ПОДБОР И ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
5.1.	Организация подбора педагогических работников, которых планируется привлекать для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в качестве руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, общественных наблюдателей, членов предметных комиссий, членов конфликтной комиссии.	Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	ИМО
5.2.	Сбор комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, копия документа, удостоверяющего личность и документа (-ов) об образовании) и внесение информации о работниках ППЭ в РИС «Планирование ГИА».	Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	ИМО
5.3.	Организация обучения педагогических работников, привлекаемых в качестве персонала ППЭ (руководители ППЭ и организаторы в аудитории).	Январь – май 2024 г.	ИМО
6. ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА			
6.1	**I этап:** Проведение ответственными за ГИА совместно с руководителями ППЭ и членами ГЭК совещаний для организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов в каждом городе/районе.	Март – апрель 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ИМО
6.2	**II этап:** Подготовка организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов.	Март – апрель 2024 г.	Отдел образования Сакского района, ИМО, ОО
6.3	**III этап:** Обучение всех привлекаемых к проведению ЕГЭ работников ППЭ на «Учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА», разработанной Федеральным центром тестирования. Проведение тестирования с последующим получением Сертификата.	Март, май, август 2024 г.	ОО
6.4	Проведение руководителями ППЭ инструктажей непосредственно перед каждым днем экзамена (под подпись).	По графику проведения экзаменов	Руководители ППЭ

7. ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТОВ ПРЕДМЕТНЫХ КОМИССИЙ (ПК) К ПРОВЕРКЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ ГИА И ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ			
7.1	Очные семинары ФИПИ для председателей (заместителей председателей) ПК по всем учебным предметам.	В соответствии с расписанием ФИПИ	ОО
7.2	Проведение председателями и ответственными экспертами ПК совещаний с экспертами ПК по согласованию подходов к оцениванию заданий с развернутым ответом ГИА.	Май – июнь 2023 г.	ИМО

Приложение 1
к Плану подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в
Сакском районе Республики Крым в 2023 году

Подготовка и техническое оснащение ППЭ

ППЭ для ГИА-11 должны быть оборудованы:

– видеонаблюдением (системой онлайн и (или) офлайн видеонаблюдения)

– стационарными металлоискателями и (или) переносными металлоискателями;

– ППЭ ЕГЭ для технологии печати и сканирования КИМ в аудитории – необходимым количеством компьютеров (ноутбуков), принтеров, сканеров и расходных материалов (из расчета 1 принтер и 1 компьютер (ноутбук) в 1 аудитории + резервные комплекты оборудования на случай неисправности); необходимым количеством бумаги формата А4, определяемое из расчета 16 листов на каждого участника, картриджами, флеш-носителями, резервными внешними CD-приводами;

– для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (для проведения письменной части – аудирование) обеспечить ППЭ компьютерами (ноутбуками) с подключенными устройствами воспроизведения аудиозаписи и акустическими колонками, резервными внешними CD-приводами;

– для проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ - автоматизированным рабочим местом на каждого участника экзамена;

– для проведения ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом в устной форме - компьютерами (ноутбуками) с установленными средствами цифровой аудиозаписи т.е. рабочими местами участников (компьютер или ноутбук + гарнитура), флеш-носителями, резервными внешними CD-приводами;

– ППЭ ЕГЭ - резервным каналом «Интернет».

ППЭ для ГИА-9 должны быть:

– оборудованы средствами офлайн видеозаписи;

– оборудованы компьютером или ноутбуком с подключенным принтером в Штабе ППЭ для печати ЭМ (бланков участников и контрольных измерительных материалов) и пакета руководителя ППЭ;

– оборудованы сканерами для сканирования бланков участников.

– оборудованы стационарными металлоискателями и (или) переносными металлоискателями;

– обеспечены расходными материалами (бумага формата А4, картриджи);

– для проведения ОГЭ по русскому языку и по иностранным языкам (письменная часть), включающие раздел «Аудирование», каждая аудитория должна быть обеспечена устройствами воспроизведения аудиозаписи с акустическими колонками;

– для проведения устной части экзамена ОГЭ по иностранным языкам в аудиториях проведения обеспечены средствами цифровой аудиозаписи и необходимым количеством рабочих мест участников (компьютер или ноутбук + гарнитура);

– для проведения экзамена по физике ОГЭ и химии ОГЭ материалами и лабораторным оборудованием согласно спецификациям ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

– для проведения ОГЭ и ГВЭ-9 по информатике и ИКТ аудитории ППЭ должны быть оборудованы компьютерами с установленными средами программирования, использованными при обучении и редактором электронных таблиц.

Приложение 2
к Плану подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в
Сакском районе Республики Крым в 2023 году

Подготовка и техническое оснащение ППЗ

ППЗ для проверки работ ГИА-9 и ГИА-11 должны быть оборудованы:

– необходимым количеством аудиторий для работы экспертов (рассчитывается исходя из количества привлекаемых экспертов с учетом того, что каждый эксперт должен иметь отдельное рабочее место);

– аудиторией для хранения личных вещей, средств связи членов ПК на период рабочего времени;

– видеонаблюдением (системой онлайн видеонаблюдения для проверки ответов ЕГЭ, средствами офлайн видеозаписи для проверки ответов ОГЭ, ГВЭ-9 и ГВЭ-11)

– местом для председателя ПК или консультирующего эксперта с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения экспертами изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов;

– при проверке устных ответов – компьютером, гарнитурой, файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов;

– компьютером с установленным программным обеспечением для проверки заданий по информатике и ИКТ;

– принтерами для печати комплектов для проверки экспертами предметной комиссии, а также сканерами для перевода протоколов проверки в электронный вид;

– бумагой, ручками с чернилами черного цвета, бейджами;

– дополнительными средствами и материалами (непрограммируемые калькуляторы и т.д.), допустимыми для использования экспертами во время оценивания работ.

Приложение 3
к Плану подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в
Сакском районе Республики Крым в 2023 году

Подготовка и техническое оснащение удалённых пунктов рассмотрения апелляций

В удалённом пункте рассмотрения апелляций должны быть подготовлены:

- аудитория (кабинет) для проведения заседания конфликтной комиссии с учетом рассмотрения апелляций в дистанционном формате с помощью видеоконференцсвязи посредством специального программного обеспечения,
- место для нахождения личных вещей апеллянтов, их законных представителей (возможно в пределах аудитории для проведения заседаний) и местами ожидания для апеллянтов и их законных представителей.

В аудитории для проведения заседания конфликтной комиссии необходимо организовать рабочее место для апеллянтов (их законных представителей), оборудованное ноутбуком или компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (рекомендовано организовать доступ к стабильному Интернет–каналу со скоростью передачи информации не менее 50 Мбит/сек.), с подключенными видеокамерой, микрофоном и устройствами воспроизведения звука.

Аудитория для проведения заседания конфликтной комиссии должна быть оснащена и обеспечена:

- системой офлайн видеонаблюдения с возможностью записи и сохранения видеофайлов для фиксации процесса проведения заседания;
- принтером для печати апелляционных комплектов и сканером для перевода материалов заседания в электронный вид;
- бумагой, ручками с чернилами черного цвета, бейджами для ответственных лиц и технических работников.