

## ПЛАН РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения                                  | Ответственный   |
|-------|--|---|---|
| 1.    | Проведение организационных совещаний                                   | 4 раза в год                                      | Аджигапарова Э.Б.                                     |
| 2.    | Отслеживание составления меню в соответствии с нормами                 | Ежедневно   | Минасова Д.Ш.<br>Аджигапарова Э.Б.                    |
| 3.    | Контроль сроков реализации продуктов                                   | Еженедельно                                       | Мельникова Э.Б.<br>Лашина О.А.                        |
| 4.    | Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | 1-2 раза в неделю                                 | Мельникова Э.Б.<br>Лашина О.А.<br>Минасова Д.Ш.       |
| 5.    | Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока                  | Постоянно   | Минасова Д.Ш.<br>Аджигапарова Э.Б.<br>Мельникова Э.Б. |
| 6.    | Работа с родителями (на собраниях)                                     | Согласно графика проведения родительских собраний | Минасова Д.Ш.   |
| 7.    | Отчет на общем собрании трудового коллектива о проделанной работе      | Декабрь<br>Май                                    | Аджигапарова Э.Б.                                     |