

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕСЕЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО
СОЮЗА АМЕТ-ХАН СУЛТАНА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296515, Республика Крым, Сакский район, с. Веселовка, пер. Школьный д. 1А

ОГРН 1159102005743 ИНН 9107005209

тел./факс (06563) 97-44-4, e-mail: ves.schckola@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2021 г.

№ 377

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Веселовская средняя школа имени Амет-Хан Султана» Сакского района Республики Крым на 2021-2022 учебный год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Веселовская средняя школа имени Амет-Хан Султана» Сакского района Республики Крым

ПРИКАЗЫВАЮ:

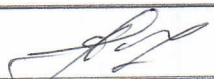
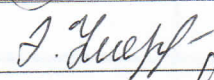
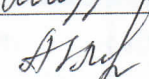
1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Веселовская средняя школа имени Амет-Хан Султана» Сакского района Республики Крым на 2021-2022 учебный год (далее – План), (Приложение 1);
2. Ответственным за исполнение Плана обеспечить реализацию предусмотренных им мероприятий в установленные сроки;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


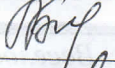
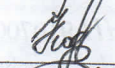
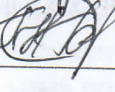
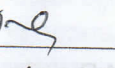
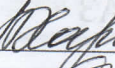
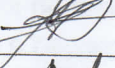
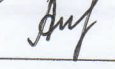

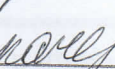
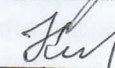
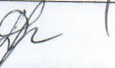
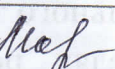
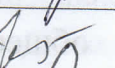

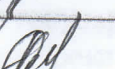
Директор

 Э.Б. Аджигапорова

С приказом ознакомлены



Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись
Джемилева Э.И.	30.08.2021	
Бекирова Э.У.	30.08.2021	
Абляимова Л.Л.	30.08.2021	

Рожкова М.А.		30.08.2021г
Брадулова Л.В.		30.08.2021
Косарь М.В.		30.08.2021
Сейтягьяева Г.Н		30.08.2021
Бекирова Л.Р.		30.08.2021
Харченко Л.П.		30.08.2021
Джемилева Э.И.		30.08.2021
Аппазова Э.Н.		30.08.2021г
Минасова Д.Ш.		30.08.2021г.
Ткачёва А.Э.		30.08.2021г.
Клипикова И.И.		30.08.2021г
Брыкина Д.В.		30.08.2021г
Малая А.В.		30.08.2021г
Мемедляева Н.А.		30.08.2021г.
Исмаилова Р.Р.		01.09.2021
Османова Л.З.		30.08.2021г

Ф.И.О. работника	Дата окончания	Личная печать
Джамалова С.Н.		
Бекмурзаев У.		
Абдулмоминов Л.П.		

**План работы
по противодействию коррупции
в МБОУ «Веселовская средняя школа имени Амет-Хан Султана»
2021-2022 учебный год**

Цель: внедрение организационно-правовых механизмов, создание нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективное противодействие коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, информационная открытость в вопросах противодействия коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Повышение эффективности деятельности гимназии по противодействию коррупции			
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	сентябрь	Директор, зам. директора
2	Издание приказа: «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год» .	2021	Директор школы
5	Обеспечение функционирования сайта школы, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в школу, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Зам. директора по ВР Ответственный за работу сайта
6	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении: - положение о Комиссии по противодействию коррупции - утверждение Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства - разработка и утверждение этического кодекса работников организации	По мере необходимости	Директор школы
7	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных	сентябрь	Директор школы

	проявлений		
8	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	По мере поступления	Директор школы Комиссия по противодействию коррупции
Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств			
2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	В течение года	Директор школы
3	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности ПФХД, финансовых отчетов	Постоянно	Директор школы
4	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом 05.04.2013 г. N44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Постоянно	Директор школы, Бекирова Э.У. - ответственный за сопровождение сайта
5	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы (размещение на сайте и на общем собрании родителей)	1 раз в год Сентябрь	Директор школы, зам. директора по АХР.
6	Оформление информационного стенда «Прозрачный бюджет»	В течение года	Зам. директора по АХР.
7	Участие Управляющего совета в решении вопросов целевого использования внебюджетных средств	В течение года	Председатель Управляющего совета
Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
1	Совещание при директоре на тему о противодействии коррупции	сентябрь	Директор школы
2	Общее собрание работников школы «Отчет о выполнении Плана работы по противодействию коррупции за 2020-2021 учебный год. Утверждение План работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год».	сентябрь	Председатель общег о собрания работников школы

3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на планерках с учителями	В течение года	Зам. директора по УВР по работе с кадрами
4	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции с приглашением сотрудников правоохранительных органов.	по мере поступления документов	Зам. директора по УВР по работе с кадрами
5	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР

Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

3	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; участие работников образовательных учреждений в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Совершенствование контроля за ведением электронного журнала.	В течение года	Заместители директора по УВР
5	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы общеобразовательного учреждения, рабочие программы по предметам	В сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР
6	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Постоянно	Директор школы, Комиссия по противодействию коррупции
7	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.	Июнь - июль	Директор

8	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Зам директора по УВР и ВР
Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся			
1	Родительские собрания с приглашением представителей правоохранительных органов «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних»	по плану работы школы	Заместитель директора по ВР
2	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом, Правилами внутреннего распорядка	сентябрь	Классные руководители
3	Консультации для родителей	по плану работы школы	Классные руководители
4	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	по плану работы	Зам. директора по ВР Учителя-предметники
Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся			
1	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания	По учебному плану.	Учителя истории и обществознания
2	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
3	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители 1-11 классов
4	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители