

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ

«Веселовская средняя школа

имени дважды Героя

Советского Союза

Амет-Хан Султана»

О.Б. Аджигаларова



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Веселовская средняя школа» Сакского
района Республики Крым на 2021 – 2022 год



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Разработка проектов локальных актов муниципальных предприятий и учреждений Сакского района Республики Крым (далее – предприятия (учреждения)), направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, поддержание действующих актов в актуальном состоянии.	В течение 2021- 2022 гг.	Директор
2	Взаимодействие с прокуратурой и правоохранительными органами, гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	В течение 2021- 2022 гг.	Директор Заместители директора по УВР и ВР
3	Организация проведения с работниками предприятий (учреждений) мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря). Информирование администрации Сакского района о проведенных мероприятиях с документальным подтверждением.	3 – 7 декабря 2021 г. 5 – 9 декабря 2022 г.	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор
4	Направление копий локальных актов подведомственных предприятий и учреждений, касающихся вопросов противодействия коррупции в отдел правового обеспечения и противодействия коррупции администрации Сакского района Республики Крым	В течение 2021 - 2022 г. (по запросам)	Секретарь руководителя
5	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации задач, возложенных на предприятия и учреждения	декабрь каждого года	Директор

6	<p>Организация представления в отдел по вопросам муниципальной службы и наград администрации (образовательные учреждения – в отдел образования администрации) гражданами, претендующими на замещение руководителей предприятий и учреждений на основании трудового договора, и лицами, замещающими данные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством</p>	январь-апрель каждого года	Директор
7	<p>Обеспечение реализации работниками предприятий и учреждений обязанности уведомлять своего руководителя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений</p>	В течение 2021 – 2022 гг.	Директор Заместители директора по УВР и ВР
8	<p>Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников предприятий и учреждений</p>	При наличии оснований (по мере необходимости)	Директор , Члены комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов
9	<p>Организация направления материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников предприятий и учреждений, и урегулированию конфликта интересов</p>	При наличии оснований (по мере необходимости) и в установленном порядке	Члены комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов

10	Проведение работы по доведению до работников предприятий и учреждений положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения в соответствии с действующим законодательством	IV квартал 2021 – 2022 гг.	Директор
11	Проведение разъяснительных и иных мероприятий по недопущению работниками предприятий и учреждений поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2021 – 2022 гг.	Директор
12	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники предприятий (учреждений) принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение 2021 – 2022 гг.	Члены комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов
13	Проведение работы по доведению до граждан, при поступлении на должности (работу) в предприятия и учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2021 – 22гг.	Директор, ответственная за ведение сайта ОУ.
14	Проведение работы по выявлению в предприятиях и учреждениях фактов несоблюдения гражданами, претендующими на должности, а также работниками предприятий	В течение 2021 - 2022г.	Директор

	и учреждений, ранее замещавшими должности государственной гражданской службы в органах государственной власти, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных Федеральными законами (с учетом ст. 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 84 Трудового кодекса Российской Федерации)		
15	Проведение разъяснительной работы с целью формирования у работников предприятий (учреждений) негативного отношения к коррупции	В течение 2021 - 2022 гг.	Директор, Председатель ПК
16	Проведение организационной и разъяснительной работы по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством	В течение 2021 - 2022 г.	Директор, Председатель ПК
17	Принятие участия в совещаниях, докладах, семинарах круглых столах и иных мероприятиях, проводимых администрацией Сакского района по вопросам противодействия коррупции на предприятиях и учреждениях.	В течение 2021 - 2022 г. (при необходимости участия)	Директор, Заместители директора по УВР и ВР
18	Незамедлительное информирование структурного подразделения администрации которому подведомственно предприятие или учреждение, о случаях выявления или получения оперативно-значимой информации об аффилированности руководителей (заместителей руководителей) предприятий и учреждений коммерческим структурам при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение 2021 - 2022 гг.	Директор, Заместители директора по УВР и ВР

19	Размещение (при соответствующем финансировании) в зданиях и помещениях предприятий и учреждений, плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников предприятий и учреждений	В течение 2021 - 2022 гг.	Директор, Секретарь руководителя
20	Организация мероприятий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих составлению неофициальной отчетности и использования поддельных документов в предприятиях и учреждениях	В течение 2021 - 2022 гг.	Директор, Председатель ПК
21	Оказание работникам предприятий и учреждений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой и направлением сообщений о фактах коррупции	В течение 2021 - 2022 гг.	Директор, Председатель ПК
22	Организация мероприятий в пределах своей компетенции по ознакомлению работников предприятий и организаций с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также локальными актами предприятий и учреждений в сфере противодействия коррупции	I-й квартал 2021 - 2022 гг.	Председатель ПК, Ответственный за ОТ
23	Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в предприятиях и учреждениях	В течение 2021 – 2022 гг.	Председатель ПК
24	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в	По мере необходимости	Директор , Председатель ПК

	предприятиях и учреждениях при выявлении недостатков (нарушений) органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами, Комитетом по противодействию коррупции Республики Крым		
25	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников предприятий и учреждений к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами предприятия (учреждения) и/или иными лицами	При поступлении информации	Директор, Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
26	Организация работы по составлению ответов, даче предложений по вопросам в сфере противодействия коррупции и представлению в администрацию Сакского района Республики Крым	В течение 5 рабочих дней на основании запросов	Директор, Председатель ПК
27	Подготовка и направление Отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в предприятии (учреждении) за отчетный период (год)	За 2021 г. - до 15 января 2022 г., За 2022 г. - до 15 января 2023 г.	Директор, Секретарь руководителя